

На основу члана 51. став 1. тачка 6. и члана 128. став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст и 7/23), Градоначелник града Зрењанина дана 14. фебруара 2025. године, донео је следеће

РЕШЕЊЕ

PREŠKOLSKA USTANOVA
ISKOLÁSKOR ELLÁTÁSTÉZMENY
Broj: 1054
Dana: 19 FEB 2025
ЗРЕЊАНИН-ЗРЕНЈАНИН

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи Зрењанин број 928, који је донео директор Установе дана 12. фебруара 2025. године.

2. РЕШЕЊЕ СА ПРАВИЛНИКОМ ДОСТАВИТИ:

- Предшколској установи Зрењанин,
- Одељењу за финансије,
- Одељењу за људске ресурсе и правне послове и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 000490363 2025 09178 004 045 000 008 00 002
Дана: 14. фебруара 2025. године
ЗРЕЊАНИН





ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

Адреса: Вука Караџића 3а • Телефон: 023/561-505, 530-602, 510-147

Матични број: 08002304 • ПИБ: 101164933 • Шифра делатности: 8891

Деловодни број: 931

Датум: 12.02.2025

Град Зрењанин
Градска управа
Ул. Трг Слободе 10
Одељење за људске ресурсе и правне послове

Предмет: Захтев за давање сагласности на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи Зрењанин

Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи Зрењанин извршене због повећања обима посла.

У Зрењанину дана 12.02.2025 г.

Директор Предшколске установе Зрењанин
Жељко Цвијановић





ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

Адреса: Вука Караџића 3а • Телефон: 023/561-505, 530-602, 510-147

Матични број: 08002304 • ПИБ: 101164933 • Шифра делатности: 8891

Деловодни број: 928

Датум: 12.02.2025.

На основу чл. 30. и 32. Закона о запосленима о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 113/2017, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021), Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018), и на основу члана 43. тачка 16. Статута Предшколске установе број 8003 од 27. новембра 2023. године, уз прибављену сагласност Управног одбора 929, директор Предшколске установе донео је дана 12.02.2025 године следећи

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗРЕЊАНИН

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи Зрењанин број 3501 од 09. јуна 2023. године, у члану 10. број „365“ замењује се бројем „370“, у истом члану у „**I. СТРУЧНА СЛУЖБА**“, додаје се ново радно место под редним бројем 14. које гласи:

„14. Стручни сарадник – Педагог за музичко васпитање 1“

У истом члану у **III. СЛУЖБА РАЧУНОВОДСТВА**, код радног места под редним бројем 2. „Финансијско рачуноводствени аналитичар I-референт плана и анализе“ код броја извршилаца, број „1“ замењује се бројем „2“.

У истом члану у „**IV. СЛУЖБА НАБАВКЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ**“, додаје се ново радно место под редним број 6. које гласи:

„6. Референт јавних набавки 1“

У истом члану у „**V. СЛУЖБА ИСХРАНЕ, НЕГЕ И ОЧУВАЊА ЗДРАВЉА ДЕЦЕ**“, код радног места под редним бројем 9. „Пекар“ код броја извршилаца, број „1“ замењује се бројем „2“ и код радног места под редним бројем 10. „Посластичар“ код броја извршилаца, број „1“ замењује се бројем „2“.

Члан 2.

У члану 12. у Табеларном прегледу радних места са условима за њихово обављање, у „**I. СТРУЧНА СЛУЖБА**“ додаје се ново радно место под редним бројем 14. које гласи:

14.	Стручни сарадник	1	Високо образовање на основним академским	Дозвола за рад (лиценца)
-----	------------------	---	--	--------------------------

	Педагог за музичко васпитање		студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године – дипломирани теоретичар уметности	
--	------------------------------	--	--	--

У истом члану у **III. СЛУЖБА РАЧУНОВОДСТВА**, код радног места под редним бројем 2. „Финансијско рачуноводствени аналитичар I-референт плана и анализе“ у колони „број извршилаца“, број „1“ замењује се бројем „2“.

У истом члану у **IV. СЛУЖБА НАБАВКЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ**, додаје се ново радно место под редним број 6. које гласи:

6.	Референт набавке јавне	1	Средње образовање	Знање рада на рачунару
----	------------------------	---	-------------------	------------------------

У истом члану у **V. СЛУЖБА ИСХРАНЕ, НЕГЕ И ОЧУВАЊА ЗДРАВЉА ДЕЦЕ**, код радног места под редним бројем 9. „Пекар“ у колони „број извршилаца“, број „1“ замењује се бројем „2“ и код радног места под редним бројем 10. „Посластичар“ у колони „број извршилаца“, број „1“ замењује се бројем „2“.

Члан 3.

У члану 13. у **I. СТРУЧНА СЛУЖБА**, додаје се ново радно место под редним бројем 14. које гласи:

„14. Стручни сарадник – Педагог за музичко васпитање

Опис послова и задатака:

- непосредан рад са децом,
- упућује и учествује у планирању и спровођењу савремених компетенција из области музичког васпитања,
- унапређује и учествује у помоћи у раду васпитача,
- учествује у педагошком руковођењу стручног усавршавања васпитно – образовног кадра,
- доприноси унапређењу методике музичког васпитања,
- координира јавним наступима предшколске деце и укључује их у пригодне свечаности и манифестације,
- учествује у раду актива стручних сарадника Установе,

- води педагошку и методичку документацију (програмирање, планирање рада, евиденције, праћење реализације васпитно-образовног програма рада у Установи, стручне анализе и др.)
- сарађује са стручним сарадницима Установе,
- сарађује са сродним стручним институцијама, институцијама културе, са другим установама, институцијама, организацијама, удружењима или јединицом локалне самоуправе од значаја за васпитно – образовни рад,
- прати реализацију програмских садржаја,
- учествује у изради анализе васпитно-образовног рада Установе,
- учествује у изради Годишњег плана и програма Установе,
- предлаже музичка дела васпитачима и медицинским сестрама – васпитачима,
- учествује у евалуацији остварених задатака и музичког изражавања деце у односу на квалитет активности,
- учествује у припремању стручних тема које презентује на стручним већима и активима,
- прати и проучава савремену педагошку – психолошку литературу,
- сачињава извештај о музичком васпитању,
- ради и на другим пословима по налогу директора Установе,
- за свој рад одговара директору Установе.

У истом члану у „IV. СЛУЖБА НАБАВКЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ“, додаје се ново радно место под редним број 6. које гласи:

„6. Референт јавне набавке

Опис послова и задатака:

- у сарадњи са нутриционистом врши набавку прехранбених производа у складу са јеловником,
- у сарадњи са добављачима са којима установа има закључене уговоре о пословној сарадњи врши набавку средстава за хигијену, канцеларијски материјал, основних средстава и друге робе за потребе установе,
- прикупља и истог, а најкасније наредног дана доставља Руководиоцу службе набавке и дистрибуције уредно потписану документацију о пријему и издавању робе, материјала и основних средстава,
- одговара за уредно вођење и достављање документације,
- обавља и друге послове по налогу Руководиоца службе набавке и дистрибуције, директора установе и помоћника директора,
- за свој рад одговара Руководиоцу службе набавке и дистрибуције и директору установе.“

Члан 4.

У члану 14. додаје се нови став 1. који гласи:

„Термини који се користе у овом правилнику, а имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на које се односе.“

Досадашњи став 1. постаје став 2.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Установе, а по претходно добијеној сагласности од стране Управног одбора и Градоначелника града Зрењанина, након затраженог мишљења репрезентативног синдиката.





 Директор Предшколске установе
 Цвијановић Жељко



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

Адреса: Вука Караџића 3а • Телефон: 023/561-505, 530-602, 510-147

Матични број: 08002304 • ПИБ: 101164933 • Шифра делатности: 8891

Деловодни број: 929

Датум: 12.02.2025.

Предмет: Одлука Управног одбора о давању сагласности на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Предшколској установи Зрењанин

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), те на основу члана 31. тачка 1. став 1. Статута Предшколске установе број 8003 од 27.11.2023. године, Управни одбор Предшколске установе је на седници која је одржана дана **12.02.2025.** године дао сагласност на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи број 928 од 12.02.2025. године.

У Зрењанину, **12.02.2025.** године

Председник Управног одбора Предшколске установе



Даријевић Бина



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

Адреса: Вука Караџића 3а • Телефон: 023/561-505, 530-602, 510-147

Матични број: 08002304 • ПИБ: 101164933 • Шифра делатности: 8891

Деловодни број: 930

Датум: 12.02.2025.

Предмет: Мишљење

НСПРВ Предшколске установе је упознат и сагласан са изменом и допуном Правилника о организацији и ситематизацији послова у Предшколској установи број 928 од 12.02.2025. године.

У Зрењанину, дана 12.02.2025. године

НСПРВ Предшколске установе Зрењанин

Александра Чолак